

丹波篠山市上下水道事業営業等関連業務 提案書作成要領

1. 提案書の作成

提案書提出業者は以下の事項について業務方針を立案し、具体的な提案を含めて業務提案書（A4版自由形式、社名：無記名）を作成すること。

- (1) 提出期限 令和8年5月29日 17時まで
(土・日曜日・祝祭日を除く。受付時間は9時～17時まで)
- (2) 提出場所 丹波篠山市上下水道部経営企画課上水道係
- (3) 提出方法 持参とする。
- (4) 提出部数 6部
- (5) 問合せ先 丹波篠山市上下水道部経営企画課上水道係
TEL079-552-5094 FAX079-552-5097

2. 提案書の内容

- (1) 経営、意欲、姿勢に関する事項
 - ア 会社概要、受託実績、委託業務に関する会社の考え方について
- (2) 業務全般に関する事項
 - ア 適切な人員配置と管理体制について
 - イ 緊急時における業務継続及び欠員が生じた場合などにおけるバックアップ体制
 - ウ 社員の人材育成（研修、教育体制等）について
 - エ その他業務改善案について
- (3) 営業関連業務に関する事項
 - ア 営業関連業務仕様書の各項目に対する考え方について
 - イ 営業関連業務に関する人員配置について
 - ウ 現金の取扱い及び管理について
 - エ 未収金を減らす取組みについて
 - オ 給水停止業務についての基本的な考え方、方法及び実施体制について
 - カ その他業務改善案について
- (4) 給水装置関連業務に関する事項
 - ア 給水装置関連業務仕様書の各項目に対する考え方について
 - イ 給水装置関連業務に関する人員配置について
 - ウ 関係各所との連携について
 - エ その他業務改善案について

- (5) 下水道排水設備関連業務に関する事項
 - ア 下水道排水設備関連業務仕様書の各項目に対する考え方について
 - イ 下水道排水設備関連業務に関する人員配置について
 - ウ 関係各所との連携について
 - エ その他業務改善案について

- (6) トラブル対応に関する事項
 - ア 使用者等からの苦情及び不当要求に対する考え方について
 - イ トラブル発生に対するリスク管理について
 - ウ その他業務改善提案について

- (7) 危機管理に関する事項
 - ア 災害時の応援体制について
 - イ 業務中の事故、システム故障、盗難等に対する危機管理体制について
 - ウ 発注者の上下水道施設等に重大な事故が発生した場合の協力体制について
 - エ 危機管理全般に対する対策などについて

- (8) 情報セキュリティ対策に関する事項
 - ア 情報セキュリティ対策に対する考え方について
 - イ 個人情報など業務上知り得た情報の管理体制について
 - ウ 従事者に対する個人情報保護等に関する研修などの実施状況について
 - エ データ管理や機密保持についての方法について
 - オ 盗難等による個人情報流出など、情報に係る事故への対策がとられているか。また、個人情報流出などの緊急事態の対応についてどのようにするのか
 - カ その他業務改善案について

- (9) 独自提案に関する事項
 - ア 仕様書に記載されていない業務での提案や事務の効率化、利用者サービスの向上等につながる具体的な提案があるか

- (10) 見積書
 - ア 各年度の委託費とその内訳について