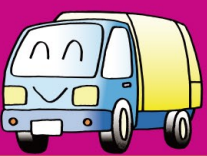


# Paraan ng Paghiwa-hiwalay ng Basura

Ilabas ang inyong basura sa araw ng koleksyon!

**Bago mag-8:30 ng umaga!!**  
Dalhin sa takdang lugar ng koleksyon!!



Ang sumusunod ay halimbawa ng tamang paghihiwalay ng basura. Kapag hindi sigurado, tumawag sa Munisipyo. (☎079-552-6253 (Direkta)) Maaari ring tumawag sa Kalinisan Center. (☎079-596-0844)

## Mga Basura na Maaaring Dalhin sa mga Istasyon ng Basura

### Puting garbage bag

#### Basurang maaaring sunugin

**Binarisang kahoy na gamit sa pagkain**  
• Dalhin ang mga basurang gawa sa porselana sa landfill (lugar kung saan ibinabaon ang basura)

**Basang basura mula sa kusina tulad ng tirang pagkain at gamit na tsaa**

**Balat ng itlog** **Tirang tela** **Papel na lampin**

**Disposable lighter** (pangsimula na itinatapon pagkatapos maubos ang laman)  
• Tanggaling ang natitirang gas.

**Mantika tulad ng mantika na pang-tempura**  
• Gumamit ng diyaryo at iba pang papel para pangsimula ang mantika at ipasok ang basura sa plastik bag.  
• Ang mantika ay kinokolekta rin bilang basura na maaaring irecycle (gamitin muli).

**Gamit na gawa sa balat tulad ng sapatos at bag**

**Damo at nahulog na dahon**  
• Tanggaling ang lupa na nakakapit sa ugat.

### Pink na garbage bag

#### Plastik

**Mangyaring huwag ilagay ang iba pang mga plastic container packages sa mga bag upang bumuo ng double bags.**

**Plastik na timba at palanggana** **Plastik na laruan** **CD, DVD** **Bote ng sarsa, shampoo at iba pa** **Sampayan ng Damit na Gawa sa 100% Plastik**

**Plastik na lalagyan ng cup, noodles, pudding at iba pa** **Bariles ng Langis ng Uling na Polyethylene** **Supot mula sa supermarket at iba pang lugar** **Plastik na supot para sa merienda, damit at iba pa**

**Pack o lalagyan ng itlog, tokwa at iba pa** **Filler (pang-puno) sa loob ng plastik na bote, takip ng lalagyan ng sabon na inilalagay sa bathtub at iba pa** **Takip at etiketa ng kahan ng kasangkapan o kahan ng prutas, plastik na pang-sipsip ng likido na inilalagay sa loob ng tray ng isda at karne, at cellophane na pambalot**

**Plastik na Pangbalot ng Film** **Tray na ginagamit sa isda, karne at gulay** **Balutan/lalagyan ng gamot** **Mga dayami** **Mga Sako ng Pataba**

- Mangyaring alisan ng laman ang nilalaman.
- Hugasan o punasan ang itataponing plastik na may dumi.
- Ang plastik na lubid ay isama sa "basurang maaaring sunugin"

### Berdeng garbage bag

#### Plastik na bote

**PET**  
Kasama dito ang mga bote na may simbolo na pang-recycle.

**Plastik na bote**  
• Tanggaling ang takip at etiketa.  
• Mangyaring alisan ng laman ang nilalaman.

**Hugasan.**  
Isama ang takip ng bote at etiketa sa mga basurang plastik na lalagyan at pambalot.

### Berdeng garbage bag

#### Bakal

**Blade at matatalas na bakal**  
Pang-ahit **Patalim, kutsilyo at ibang pamutol** **Lagari**

**Gamit pang-kusina**  
Kawali **Takure** **Kaserola** **Termos** **Ihawan**

**Kasangkapan sa kusina gawa sa aluminyo** **Mga Basurhang Malaki ang Kapasidad (4 litro pataas)** **Kalan**

**Maliit na de-kuryenteng kasangkapan**  
Mga Kompyuter **Panglutong ng kanin** **De-kuryenteng initan ng tubig** **Toaster** **Maliit na radyo** **Pampatuyo ng buhok**

**Plantsa** **De-kuryenteng kumot** **Hugis-butones na baterya** **Baterya**

**Ang mga baterya at hugis-butones na baterya ay kinokolekta rin bilang basura na magagamit muli (recycle) sa mga recycle center.**

**Orasan at relo** **Payong** **Bakal na hanger o sabitan ng damit** **Bakal na pangkabat at ibang uri ng bakal**

### Berdeng garbage bag

#### Lata at bote

**Mangyaring ilagay ang mga lata at bote sa isang bag, at huwag ibalot ang mga ito nang hiwalay.**

**Bote ng juice 1.8L na bote at bote ng beer** **Bote ng whiskey, bote ng Mga bote ng kosmetiko**

**Mangyaring alisan ng laman ang mga nilalaman, at alisin ang mga takip o plug.**  
• Mangyaring linisin ang loob.  
• Ang pag gamit muli ay isinasagawa din sa mga nababagong basurasa sa mga sityo.  
• Kinokolekta din ng kumpanyang gumagawa ng inumin ang mga 1.8L na bote at mga bote ng beer, kaya hangga't maaari, dalhin ang mga bote sa binilihang tindahan.

**Spray can at silindro ng gas**  
• Palabasin ang lahat ng natitirang gas at siguruhing lagyan ito ng butas. (Butasin ito sa sa labas ng bahay kung saan maganda ang daloy ng hangin at walang apoy.)

**Waiang laman na lata** **Lata na biskwit**

• Itapon nang hindi pinipisa.  
• Hugasan ang loob na bahagi nang saglit.

### Dilaw na garbage bag

#### Basura para sa landfill (lugar kung saan ibinabaon ang basura)

**Mga piraso ng salamin/ babasaging gamit**  
• Balot sa diyaryo, ilagay sa loob ng garbage bag at isulat ang "ガラスあり" sa labas ng garbage bag.

**Bombilya, pioresenteng ilaw at panid ng ilaw**  
• Ang pioresenteng ilaw ay kinokolekta rin bilang basura na maaaring irecycle o magamit muli sa ibang paraan sa mga recycling station.

**Sidlan ng bulaklak at bote ng gamot**  
• Tanggaling ang laman ng mga bote.

**mangkok / basong baso**

Maaari ninyong basahin ang gabay sa "Paraan ng Pagtatapon ng Basura" sa website ng "Kalinisan Center ng Siyudad ng Tambasasayama"

たんばさやませいそうせんたー 検索

丹波篠山市清掃センター

### Pagkolekta ng mga Basura na Maaaring 1-recycle (sa Komunidad)

Mangyari lamang makipagtulungan sa pagkolekta ng mga basurang maaaring 1-recycle na ipinapatupad ng mga asosasyon ng mga magulang at guro sa mga paaralan.

•Dyaryo •Magasin •Walang laman na lata •Karton •Luma o sirang tela •Bote

### Pagkolekta ng Basura na Maaaring 1-recycle (ng Lokal na Pamahalaan)

"Dekansho-point" Ang bawat kalahok na tumulong sa mga istasyon ng pag-recycle ay maaaring makakuha ng 5 gantimpalang puntos sa bawat pagbisita.

Tuwing ikalawang Miyerkules ng buwan (Tuwing ikatlong Miyerkules ng buwan kapag walang pasok sa ikalawang Miyerkules) (Mula 7:00 ng umaga hanggang 10:00 ng umaga; subalit, ang Kalinisan Center ay bukas mula 8:30 hanggang 10:00 ng umaga) Sa harap ng ikalawang gusali ng munisipyo, sa harap ng saan mang sangay ng tanggapan ng munisipyo o sa Kalinisan Center

- Dyaryo (pati ang anumang nakasingit na patalastas)
- Magasin •Karton (Pagsamahin ang magkaka-uri sa pamamagitan ng pagtali ng plastik na pisi.)
- Papel (lalagyan na gawa sa papel, pambalot, papel na kahon at iba pa na may ganitong marka: (Papel))
- Bote (kayumanggi, malinaw o berde) (Hugasan ang loob)
- Pioresenteng ilaw •Baterya at hugis-butones na baterya
- Narerecharge na mga Baterya
- Asoge na termometro (panukat ng temperatura ng katawan)
- Asoge na panukat ng presyon ng dugo
- Lumang mantika

### Mga recyclable na papel sa basurahan (nakatayo)

Ilagay ito sa harap ng pangalawang gusali ng opisina ng pamahalaang munisipyo at sa lahat ng sangay.

•Papel sa pag-iimpake •Papel at sobre •Mga karton

### Mga maaaring dalhin sa tanggapan ng Departamento ng Kalinisan ng mg Residente ng Siyudad o sa Kalinisan Center.

- Asoge na termometro
  - Asoge na panukat ng presyon ng dugo
- Huwag isama o ihalo sa ibang uri ng basura.

Termometro (Asoge na termometro)

### Mapa patungo sa Kalinisan Center ng Siyudad ng Tambasasayama

**Kalinisan Center ng Siyudad ng Tambasasayama**  
Oras ng tanggapan ng basura (Lunes-Biyernes)  
Umaga: 9:00 - 11:45  
Hapon: 1:00-4:00

### Listahan ng Bayad

Mga uri ng basura	Halaga ng bawat piraso	Halaga	Saan mabibili
Mula sa bahay	bawat 10 kilo	¥90	
Mula sa kumpanya o negosyo	bawat 10 kilo	¥150	
Bisikleta	bawat isa	¥550	
Bisikleta na may motor (hanggang 50cc)	bawat isa	¥2,150	
Basurang maaaring sunugin (malaki)	Puti 10 bag	¥450	Sa munisipyo, mga sangay ng tanggapan ng munisipyo, mga supermarket/grocery sa loob ng siyudad, convenience store, hardware, tindahan at iba pang lugar
Basurang maaaring sunugin (maliit)	Puti 10 bag	¥300	
Plastik	Pink 10 bag	¥450	
Maaring i-recycle	Berde 10 bag	¥450	
Basura para sa landfill	Dilaw 10 bag	¥450	
Sticker	1 piraso	¥1,100	Sa munisipyo, mga sangay ng tanggapan ng munisipyo, LINE

**Paraan ng aplikasyon sa pamamagitan ng mobile phone**

**Paraan ng aplikasyon sa window ng serbisyo**

**Ang proseso ng pag-recycle ng maramihang basura ay maaaring isagawa sa pamamagitan ng account.**

\*Kailangang sundan ang opisyal na LINE account ng lungsod na ito.  
\*Tanging PayPay at pagbabayad gamit ang credit card ang sinusuporthan

**Sundin** **Paraan ng Aplikasyon**

**Proseso ng Pagkolekta ng Malalaking Basura**  
(Kailangang magsumite ng aplikasyon bago makolekta ang basura.)

**Paghiling ng pagkolekta sa inyong malaking basura**

•Magsumite ng aplikasyon para sa pagkolekta ng basura sa munisipyo o saan mang sangay ng tanggapan ng munisipyo hanggang sa 2 araw bago ang araw ng koleksyon (5 araw kapag walang pasok 2 araw bago ang araw ng koleksyon), bago mag-5:00 ng hapon.

**Pagbili ng sticker (¥1,100)**

•Bumili ng sticker para sa pagkolekta ng malalaking basura, idala sa munisipyo o saan mang sangay ng tanggapan nito bago ang araw ng pagkolekta. Hindi namin maibabalik ang ibinayad ninyo kung nais ninyong kanselahin ang pagkolekta.

**Paraan ng pagtatapon**

•Bago mag-8:30 ng umaga ng araw ng koleksyon, idala ang sticker sa malaking basurang ipapakolekta, pagkatapos ay ilabas at iwanan lamang ang basura sa harap ng inyong tirahan. (Hindi na kailangang hintayang makolekta ang basura)

**Kasangkapan sa bahay (Halimbawa)** **hihigit sa 50 kilo** (Para lamang sa mga item na maaaring ikarga sa mga magaang truck)

Microwave **Stereo** **Fan heater** (makina na nagbubuga ng mainit na hangin) **Lutuang gumagamit ng gas**

**Malalaking basura (Halimbawa)**

**Bakal na yero** (hanggang 3 piraso ang pwede sa isang koleksyon) **Sabitan para sa pagpapatuyo ng labada** (hanggang 3 piraso ang pwede sa isang koleksyon) **Mesang kainan at mesang ginagamit sa pag-aaral** **Aparador** **Mga Sofa** (ang isang set ay itinuturing na 1 piraso)

**Bisikleta, Bisikletang de kuryente** (pwedeng Kargahan) **kama** (kabilang ang kutson) **Comforter** (makapal na kumot) at kumot (hanggang 3 piraso ang pwede sa isang koleksyon) **Kapag ordinaryo ang laki ng sasakyan, maaaring tanggapin kasama ang mga rim ng gulong** **Mga Maaaring dalhin sa mismong Kalinisan Center** **Lumang gulong**

•Itapon ang maliit na kasangkapan sa araw ng koleksyon para sa bakal na basura. Nasa loob dapat ito ng tamang kulay ng garbage bag.  
•Mangyari lamang kumonsulata sa amin kung mayroon kayong ibang gamit na itatapon bukod sa nabanggit o tungkol sa pagpapakolekta ng grupo ng gamit.

**Pagproseso ng basura mula sa mga kumpanya at negosyo**

Hindi kami nangangolekta ng basura mula sa mga kumpanya o negosyo. Mangyari lamang dalhin mismo ang mga ito sa Kalinisan Center.

•Maari ninyong dalhin mismo ang mga basura sa Kalinisan Center.

**Mga kagamitan na sumasailalim sa Batas ng Pag-recycle ng Appliances**

•Ipakolekta sa tindahan na binilihan ng kasangkapan. (May bayad)

Telebisyon (CRT/Flat screen) **Washing machine** (makinang pang laba) **Dryer** (makinang pangtuyo ng labada) **Pridyider, Priser** **Aircon**

\* Hindi tatanggapin ang mga ito sa mga collection center pag ang gamit ay binaklas baklas.

**Medikal na basura**

•Dapat isauli sa doktor o sa ospital ang ganitong uri ng basura. Hinding-hindi ito dapat isama sa kinokolektang basura.

Kagamitan ng suero **Hiringilya**

**Bangkay ng malalaking hayop katulad ng alaga**

•Mangyari lamang iilbing ang namatay na alaga. Maaari kayo magtanong sa mga libingan ng mga alaga o sa funeraryang ng munisipyo. Para sa mga bangkay ng maliit na hayop (hindi hihigit sa 10 kilo) na hindi naman alaga sa bahay, mangyari lamang kaagad dalhin ito sa collection center.

**Funeraryang ng munisipyo**  
TEL 079-590-8200

**Mga bagay na hinihigpitan ang laki at dami ng pagtapon:**

**Mga Materyales na Kahoy**  
...lampas sa 1.5 m ang taas  
...lampas sa 10 cm ang kapal  
Kawayan  
...lampas sa 50 cm ang taas  
Tubo na PVC  
...lampas sa 50 cm ang taas  
...lampas sa 3.5 mm ang kapal

**hanggang 5 tatami kada araw ang pwedeng itapon**

**Lumang gulong / Mga bahagi ng sasakyan** **Gamit pamatay-apoy**

•Mangyari lamang iilbing ang namatay na alaga.

**Paraan ng Pagtatapon ng Basura <Mga Patakarang>**

- Ilagay sa loob ng tamang kulay na garbage bag (para lamang sa mga basura na kasya sa garbage bag).
- Isulat ang inyong pangalan sa garbage bag. • Huwag lalampas sa 10 kilo ang basura sa bawat garbage bag.
- Sundin ang tamang paghiwa-hiwalay ng basura. \*Ang basura na lumabag sa patakarang ay hindi kokolektahin.

**Basura na maaaring sunugin** **Bakal** **Basura para sa landfill (lugar kung saan ibinabaon ang basura)** **Lata at bote** **Plastik na bote** **Plastik** **Basura na maaaring sunugin at plastik na bote**