

令和4年度丹波篠山市徴収計画一覧

No.	担当部署		所管徴収金種別		令和3年度 目標		令和3年度 実績		目標との差異	令和4年度 目標		令和4年度の具体的な取り組み計画	
	部	課			収入額(千円)	収納率	収入額(千円)	収納率		収入額(千円)	収納率		
1	行政経営部	収税課	個人市民税	現年度分	1,606,337	98.8%	1,744,793	99.0%	0.2%	1,728,528	98.9%	速やかな段階的催告と平行して財産調査を行い、早期の処分により滞納を解消する。	
2				滞納繰越分	18,422	25.0%	18,148	24.5%	-0.5%	16,681	23.0%		
3			法人市民税	現年度分	218,446	99.5%	316,078	99.8%	0.3%	102,090	99.6%		法人代表者との交渉機会を通じ、早期の納付を促していく。
4				滞納繰越分	10,922	92.6%	7,469	86.5%	-6.1%	551	30.0%		
5			固定資産税	現年度分	2,417,400	98.5%	2,339,709	98.6%	0.1%	2,429,795	98.6%		共有案件で納付に滞りが生ずれば、早期に告知替を行い対処していく。
6				滞納繰越分	74,647	31.4%	72,965	30.7%	-0.7%	32,849	17.4%		
7			軽自動車税	現年度分	154,079	98.8%	160,357	99.0%	0.2%	164,424	98.9%		不使用車には廃車手続を促すとともに、分納計画では優先的に充当していく。
8				滞納繰越分	1,740	31.0%	1,587	28.3%	-2.7%	1,497	28.0%		
9			国民健康保険税	現年度分	769,282	94.6%	806,650	95.8%	1.2%	786,886	95.8%		保険証更新時期が7月となるため、前年度分の早期からの納税交渉を行う。
10				滞納繰越分	52,573	19.6%	54,843	20.2%	0.6%	41,092	20.4%		
11	市民生活部	人権推進課	住宅資金貸付金	滞納繰越分	1,353	3.7%	1,071	2.9%	-0.8%	1,034	3.3%	国の地対財特法に基づいた住宅新築資金等貸付事業の貸付金回収業務であり、毎月納付書や口座振替通知書を送付し、催告書の発送を行う。戸別訪問による滞納整理を行う。	
12	保健福祉部	長寿福祉課	介護保険料	現年度分	1,021,002	99.5%	1,022,157	99.5%	0.0%	1,020,838	99.5%	現年度分徴収対策…口座振替の勧奨、個別催告により新規未納者を抑制する。 滞納繰越分徴収対策…新規長期未納者発生の抑制、納付相談の実施(納付誓約、分割納付) 口座振替の推進(資格取得時の保険証交付時及び保険料額決定通知時に口座振替書同封)、督促状発送後未納者に対し文書・電話・臨戸訪問による催告、財産調査、滞納処分の実施	
13				滞納繰越分	3,548	23.0%	3,499	22.1%	-0.9%	3,001	21.0%		
14		医療保険課	後期高齢者医療保険料	現年度分	504,000	99.6%	507,488	99.5%	-0.1%	500,664	99.6%		
15				滞納繰越分	2,274	38.5%	2,773	47.0%	8.5%	2,328	42.2%		
16	まちづくり部	地域計画課	市営住宅使用料	現年度分	89,138	98.0%	89,582	98.3%	0.3%	88,222	98.4%	督促(毎月)及び催告(4・7・10・1月)、連帯保証人請求(9・1月)、特別徴収実施(5・12月)、法務専門員との連携(高額滞納者)、納付誓約の徴収(収入申告書提出時)	
17				滞納繰越分	3,240	14.0%	2,606	11.3%	-2.7%	3,117	14.1%		
18	上下水道部	経営企画課	公共下水道使用料	現年度分	295,108	91.0%	298,361	90.8%	-0.2%	302,475	90.8%	長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。 長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。 長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。 長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。 長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。 長期滞納者及び高額滞納者については、電話・訪問徴収から電話・手紙による催告を強化し、自主納付を促す対策を進める。	
19				滞納繰越分	30,245	75.0%	31,399	77.9%	2.9%	30,529	77.9%		
20			特定環境保全公共下水道使用料	現年度分	158,945	90.0%	159,220	91.2%	1.2%	164,770	91.2%		
21				滞納繰越分	16,191	94.0%	16,233	94.2%	0.2%	15,192	94.2%		
22			農業集落排水事業下水道使用料	現年度分	70,929	90.0%	73,936	91.3%	1.3%	72,609	91.3%		
23				滞納繰越分	7,656	95.0%	7,697	95.5%	0.5%	7,022	95.5%		
24		コミュニティプラント	現年度分	29,253	91.0%	30,016	93.4%	2.4%	30,149	93.4%			
25			滞納繰越分	3,040	99.0%	3,054	99.3%	0.3%	3,058	99.3%			
26		水道料金	現年度分	1,196,260	97.0%	1,245,501	98.0%	1.0%	1,228,364	98.0%			
27			滞納繰越分	23,296	61.0%	25,706	67.3%	6.3%	23,403	67.3%			
28	あさぎり苑	汲取手数料	現年度分	14,038	100.0%	12,856	100.0%	0.0%	13,328	100.0%			
29			滞納繰越分	0	0.0%	0	0.0%	0.0%	0	-			
30	学校教育部	教育総務課	ふるさと創生奨学金返済収入	現年度分	577	80.5%	397	83.2%	2.8%	610	100.0%	督促状の送付、電話による催告、訪問徴収、連帯保証人への連絡、長期にわたり納付が滞る場合は、弁護士による対応を検討。 昨年度までに引き続き、児童手当からの充当、教育委員会職員による訪問徴収及び学校園による納入啓発に取り組む。また、法務専門員と連携し、徴収活動を行う。	
31				滞納繰越分	230	16.0%	235	16.0%	0.1%	348	26.6%		
32		学事課	給食事業収入	現年度分	159,753	99.6%	174,100	99.6%	0.0%	167,184	99.6%		
33				滞納繰越分	1,357	16.0%	1,173	13.8%	-2.2%	1,427	16.0%		
34	こども未来部	保育教育課	保育所保育料	現年度分	29,631	100.0%	31,670	100.0%	0.0%	32,878	100.0%	①電話催告、訪問徴収 ②文書による納付依頼 ③児童手当からの充当 ④収税課と連携しながら対応 ①電話催告、訪問徴収 ②文書による納付依頼 ③児童手当からの充当 ④収税課と連携しながら対応 ①電話催告、訪問徴収 ②文書による納付依頼 ③収税課と連携しながら対応 ①電話催告、訪問徴収 ②文書による納付依頼 ③収税課と連携しながら対応 ①電話および文書による催告、訪問徴収 ②児童手当からの充当 ③3か月以上の滞納者には退所勧告	
35				滞納繰越分	451	5.9%	940	18.6%	12.7%	620	9.3%		
36		保育教育課	認定こども園保育料	現年度分	24,812	100.0%	24,611	100.0%	0.0%	24,239	100.0%		
37				滞納繰越分	318	38.2%	28	3.2%	-35.0%	142	20.7%		
38		保育教育課	幼稚園預かり保育料	滞納繰越分	52	31.4%	0	0.0%	-31.4%	8	15.4%		
39		保育教育課	幼稚園保育料	滞納繰越分	255	4.1%	10	3.9%	-0.2%	9	4.0%		
40	子育て企画課	放課後児童対策事業利用料	現年度分	32,134	100.0%	35,071	99.2%	-0.8%	36,551	99.5%			
41			滞納繰越分	105	16.4%	109	16.7%	0.3%	138	17.0%			