

記入例

委任状の記入は委任者ご本人が行ってください。
※委任者は、対象となるマイナンバーカードをお持ちの方

委任状

丹波篠山市長 様

委任者が、市役所に来庁できない理由を記入

私は（ 高齢で外出が困難 ）のため市役所（本庁または支所）

に行くことが難しいので、以下の者を代理人と定め、以下の権限を

委任します。

市役所に代理人として来庁される方の住所・氏名を記入

代理人

住所 丹波篠山市網掛429番地

氏名 丹南 夏子

（マイナンバーカードの暗証番号初期化・ロック解除）に関する権限

委任されるマイナンバーカード関係の権限を記入（※下記を参照）

以上相違ありません。

この委任状を記入した年月日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任者ご本人の住所・氏名・生年月日を記入

委任者

住所 丹波篠山市北新町41番地

氏名 篠山 花子

生年月日 昭和19年 8 月 15 日

委任されるマイナンバーカード関係の権限・・・つぎの例示から、該当の内容を記入してください。

【例示】

- マイナンバーカードの電子証明書の更新 ○マイナンバーカードの電子証明書の発行
- マイナンバーカードの住所変更 ○マイナンバーカードの氏名変更
- マイナンバーカードの暗証番号初期化・ロック解除 ○マイナンバーカードの一時停止解除
- 顔認証マイナンバーカードへの切替 ○通常のマイナンバーカードへの切替
- マイナンバーカードの廃止