

保育所・こども園新規入所申込時チェックシート

園児名 _____
 生年月日 H・R _____ 年 月 日

※本チェックシートで必要書類等をご確認（チェック）の上、申込み書類に添付してご提出ください。

①保育施設利用申込書一式 <申込者全員提出>

必要書類		チェック
1	施設型給付費等 支給認定申請書兼幼稚園・保育所・認定こども園等 利用申込書	<input type="checkbox"/>
2	保育所・こども園 新規入所申込時チェックリスト（本紙）	<input type="checkbox"/>

②保育を必要とする事由の証明書 <該当項目すべてについて提出>

保護者の状況		必要書類	父	母	同居親族等
1 就労	会社等で就労している（就労する予定）	就労証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	自営業、内職、農業に従事している	就労証明書、就労状況申告書、開業届の写しなど	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	妊娠・出産	保育を必要とする申立書、母子手帳の写し（※母親の氏名、分べん予定日が記載されているページ）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	疾病・障害	保育を必要とする申立書、各種手帳の写し、市が求める書類（医師の診断書等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	同居または長期入院している親族の介護・看護	保育を必要とする申立書、各種手帳の写し、市が求める書類（医師の診断書等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	災害復旧	保育を必要とする申立書、り災証明	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	求職活動（起業準備を含む）	保育を必要とする申立書（就労予定申立書）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	就学（職業訓練校等における職業訓練を含む）	保育を必要とする申立書、在学証明書、予定者は合格通知の写し（入学後、在学証明書を提出）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	その他（市が認める前各号に類する状態にあること）	申立書、及び理由を証明する書類等市が求める書類 ※必要書類についてはご相談ください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

③確認事項

※必ず確認いただき該当するところにチェックをお願いします。

1	申込みについて	今回が初めて	<input type="checkbox"/>
		前年度に申込んだが入所保留となった	<input type="checkbox"/>
		前年度は認可外保育施設等を利用（施設名 _____）	<input type="checkbox"/>
		転園希望（現在利用中の施設名 _____ 保育園・こども園）	<input type="checkbox"/>
2	入所保留となった場合について	育児休業延長可能 ~ 年 月 日	<input type="checkbox"/>
		事業所内にある託児所もしくは認可外保育施設を利用（託児所・認可外）	<input type="checkbox"/>
		祖父母による保育が可能	<input type="checkbox"/>
		就労できないため自宅保育	<input type="checkbox"/>
3	きょうだいについて（令和6年度中に）	きょうだいがすでに保育所・こども園を利用している	<input type="checkbox"/>
		（きょうだい氏名 _____ 利用施設名 _____ 歳クラス）	<input type="checkbox"/>
4	同時に2人以上の申込みをしている場合	きょうだいで同時期に同じ施設へ入所できる場合のみ入所を希望	<input type="checkbox"/>
		入園できる児童から入所を希望	<input type="checkbox"/>
		きょうだいが別施設となっても入所を希望	<input type="checkbox"/>
		その他（ _____ ）	<input type="checkbox"/>
5	住所変更の予定について	ある（変更予定日：R _____ 年 _____ 月 _____ 日）	<input type="checkbox"/>
		新住所（ _____ ）	<input type="checkbox"/>
6	妊娠・出産について	ある（予定日：R _____ 年 _____ 月 _____ 日）	<input type="checkbox"/>
		⇒出産予定の子の申込みですか（ はい ・ いいえ ）	<input type="checkbox"/>
		育休制度が無い場合、産後休業終了後に復職予定	<input type="checkbox"/>
7	育休延長を希望する場合	育休制度はあるが、全期間を取得せず途中復帰を希望している	<input type="checkbox"/>
		育休延長を希望するため保留通知書の交付を受けたい	<input type="checkbox"/>

④その他提出書類 <該当者のみ>

確認事項	必要書類のチェック欄	父	母	
1	令和5年1月1日現在	令和5年度課税（所得）証明書の提出が必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	令和6年1月1日現在	令和6年度課税（所得）証明書の提出が必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	ひとり親の方について	ひとり親であることがわかる書類（児童扶養手当証書、戸籍謄本（全部事項証明）の写し等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	転入予定の方について	転入手続きに関する誓約書及び、不動産の売買（賃貸借）契約書の写し等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

