

丹波篠山市竹粉碎機借用申請書兼誓約書

年 月 日

丹波篠山市長 様

申請者 団体等の名称
 代表者氏名
 住所又は所在地
 電話番号

次のとおり竹粉碎機を借用したいので、丹波篠山市竹粉碎機貸出要綱第3条の規定により申請します。

なお、竹粉碎機を借用したときは、貸出条件を遵守するとともに、誓約事項について自らの責任で誠実に対処することを誓約いたします。

借用希望機器	<input type="checkbox"/> 2号機（竹次郎）	<input type="checkbox"/> 3号機
借用希望期間	年 月 日（ ）から 年 月 日（ ）まで	日間
受取希望日時 （希望時間に○）	年 月 日（ ）	<u>午前9時・午後1時</u>
返却予定日時 （希望時間に○）	年 月 日（ ）	<u>午前9時・午後1時</u>
使用場所 （面積）	丹波篠山市	（約 m ² ）
粉碎する竹の利用方法		
使用責任者 （竹粉碎機操作従事者）	住 所： 氏 名： 電話番号：	
	<u>※機器の受け取りには上記の方が必ずお越しく下さい（代理不可）。</u> <u>※受け取り及び作業の両方に参加できる方が責任者となってください。</u>	
粉碎機保管場所	丹波篠山市	
誓約事項	（1）竹粉碎機の使用及び管理について、善良な管理者の注意義務をもって適正に行います。 （2）事故等で竹粉碎機を損傷し、若しくは滅失し、又は第三者に損害を与えた場合は、誠意を持って対処します。 （3）その他、丹波篠山市には一切の迷惑をかけません。	
添付書類	<input type="checkbox"/> 竹粉碎機使用場所、保管場所を記した図面 / <input type="checkbox"/> 別紙【確認事項】	
備 考	粉碎した竹チップを希望する市民に提供（ <input type="checkbox"/> してもよい <input type="checkbox"/> したくない）	

※ 貸出しを希望される日の10日前までに、丹波篠山市環境みらい部農村環境課へ提出してください。

申請者又は使用責任者の身分証明書（運転免許証等）を提示又は写しを添付してください。

提出していただいた個人情報は、当事業の目的以外には使用しません。

【確認事項】

1 保険の加入についてお知らせください。

竹粉砕機利用中に起こる不慮の事故や怪我に備えて、保険への加入を推奨しています。
該当する団体の項目に記載された内容について、確認後□にチェックを入れてください。

自治会 まちづくり協議会	<p><input type="checkbox"/> 申請した作業内容は代表者の管理下で行われる市民活動です。</p> <p>※自治会及びまちづくり協議会代表者の管理下で行われる市民活動中の事故に関しては、市が加入している「市民活動保険」(事務担当：市民協働課)が適用されます。</p> <p>ただし、補償内容などに不安がある場合は適宜別保険への加入もご検討ください。</p>
上記以外の団体	<p><input type="checkbox"/> 団体活動として保障される保険や共済に加入済 保険名称または共済名称 ()</p> <p><input type="checkbox"/> その他保険等に加入済 保険等の名称 ()</p> <p><input type="checkbox"/> 未加入 作業日や参加人数等を指定して加入できるイベント保険(傷害保険)がありますので、加入を推奨します。 作業中やその前後に起こった事故、ケガ、損害等は使用団体の責任として、誠意を持って対処してください。</p>

2 竹粉砕機を使用する土地についてお知らせください。

トラブル防止のため、伐採、粉砕作業をする土地所有者の承諾を得てください。
該当する項目の□にチェックを入れてください。

すべての団体	<p>土地所有者が、</p> <p><input type="checkbox"/> 団体の構成員で、作業の承諾を得ている土地</p> <p><input type="checkbox"/> 構成員以外(地域所有含む)だが、作業の承諾を得ている土地</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p>
--------	--