

## 令和5年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	篠山城大書院
所在地	丹波篠山市北新町2番地3
指定管理者	名称 一般社団法人ウイズささやま 代表者 代表理事 井本季伸 住所 丹波篠山市黒岡191番地
指定管理者管理期間	令和3年 4月 1日から 令和8年 3月 31日( 5年間)
モニタリングの実施方針・方法・回数等	本施設の管理運営業務については、事業報告書、実地調査、指定管理者へのヒアリング等により確認を行った。
担当部課(問合せ先)	教育委員会事務局 社会教育部 社会教育・文化財課 TEL:079-552-5792 E-mail:bunkazai_div@city.sasayama.hyogo.jp

### ◆モニタリングの総合コメント

篠山城大書院は、市民の文化の向上及び発展に寄与すると共に、一般の観賞の用に供することを設置目的としている。その管理運営状況については、施設の設置目的に合致し、指定管理者導入の目的である入館者サービス向上を達成している。

また、施設の維持管理、業務・事業の実施についても適切に行われていることから、総合的に判断して管理運営業務は良好と評価する。

### ◆今後の業務改善に向けた考え方

当施設の設置目的である市民の文化の向上及び発展に寄与すると共に、一般の観賞の用に供するため、戦国時代や江戸時代をテーマとしたワークショップ、イベント等の充実が図られている。

ソフト面では、入館者数が前年度比で増加しており、館内ガイドや『おまつ茶でおもてなし』、書き初め大会などのワークショップ、イベント等の推進を行っている。

ハード面では、老朽化した建物ということもあり修理が必要な箇所が数か所生じているが、いずれも速やかに報告され、軽微なものについては早急な修繕がなされている。今後も、建物の適切な維持管理を行い、入館者の安全を第一に考えた対応が望まれる。

<b>業務内容</b>
<p><b>●管理運営方針（施設の設置目的と市の管理運営方針との整合性）</b></p> <p>学芸員7名を配置し、資料の管理やリファレンス、時世に対応したミニ企画展など設置目的に沿った管理運営方針を定め、実施計画に基づき適切に運営が行われている。</p>
<p><b>●法令・条例等の適切な運用状況</b></p> <p>1 施設の運営に必要な許認可の取得状況及び許可期間(期限)の状況  営業の種類:飲食店営業(露店) 許可:令和2年8月14日 期限:令和7年8月31日  2 条例に規定されている事項の運用状況(利用料金等の単価、開館時間等)  条例に基づく時間、料金を施設のホームページで確認。  3 条例に定める事項以外の利用方法がある場合には、その許可日、内容なし</p>
<p><b>●市民サービスの向上につながる質の高い管理運営（平等利用、利用促進等）</b></p> <p>人員を効果的に配置することにより、お客様の満足度を高める館内ガイドを実施したり、おもてなしコンシェルジュと連携し、外国人観光客への接客能力の向上を目指したりしている。</p>
<p><b>●費用対効果の観点等から、効率的な管理運営（収支計画の適格性、効率的な維持管理）</b></p> <p>概ね計画通りに実施されている。予算額(実施計画額)より増額した費用については、他科目の費用削減に努めることにより、全体としてほぼ計画通りの収支となっている。</p>
<p><b>●危機管理体制の確保（災害等緊急時の対応、苦情対応等）</b></p> <p>着付け体験のスタッフ対応に対して、苦情の発生があったが、当時の状況を振り返り、再発防止に努めた。</p>
<b>事業収支</b>
<p><b>●経済性</b></p> <p>事業収支は、当初計画の範囲内において、適切に執行されている。</p>
<b>団体の経営状態</b>
<p><b>●経営の健全性</b></p> <p>指定管理者から提出された収支事業報告書について、特に大きな問題はないと判断する。</p>

# 施設概要調査

## 1. 施設の概要

令和5年度

<b>施設名</b>	篠山城大書院	<b>所管課:</b> 社会教育・文化財課	
<b>所在地</b>	丹波篠山市北新町2番地3	<b>設置年月日:</b> 平成11年12月9日	
<b>設置目的</b>	市民の文化の向上及び発展に寄与すると共に、一般の観賞の用に供するため。		
<b>設置の根拠 (法令、条例等)</b>	篠山城大書院条例(平成11年12月9日条例第245号)		
<b>施設の概要</b>	<b>設備の概要</b>	<b>敷地面積(㎡)</b>	11,851㎡
		<b>延床面積(㎡)</b>	981.05㎡
	建物構造:木造平屋建 施設内容:大書院、史料館、附属建物		
	<b>事業概要</b>	(1)管理運営に関する業務 (2)施設の使用許可、使用の取り消し等に関する業務 (3)入館料の徴収、減免及び不還付等に関する業務 (4)管理施設等の維持管理に関する業務 (5)その他施設の管理に必要と認められる業務	

## 2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	309	313	101.3%
開館時間	9:00~17:00	9:00~17:00	
事業開催	館内ガイド、おまつ茶 でおもてなし、書き初 め大会など	館内ガイド、おまつ茶でおもてなし、書き初め大会など	

## 3. 利用実績

	項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
延べ 利用者数	総入館者数	40,761	55,306	135.7%
	入館者数1日平均	131	177	135.1%
	総入館料	11,760,517	14,842,732	126.2%
	入館料1日平均	38,059	47,421	124.6%

#### 4. 事業収支

(単位:円、%)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	22,501,000	22,501,000	100.0%
収入計(A)	22,501,000	22,501,000	100.0%
人件費	8,926,000	9,000,000	100.8%
消耗品費	295,000	339,231	115.0%
印刷製本費	490,000	609,406	124.4%
通信運搬費	180,000	217,508	120.8%
光熱水費	1,973,000	1,580,996	80.1%
リース料(カラー複合機)	178,000	184,760	103.8%
テレビ受信料	14,000	6,775	48.4%
広告宣伝費	140,000	124,875	89.2%
保険料	12,000	11,760	98.0%
支払手数料	45,000	56,090	124.6%
委託料 (警備、清掃、システム保守等)	8,568,000	8,509,852	99.3%
一般管理費 (諸経費、事務手数料等)	1,680,000	1,421,138	84.6%
支出計(B)	22,501,000	22,062,391	98.1%
収支(A)－(B)	0	438,609	－

#### 4-2. 事業収支(簡略版)

(単位:円、%)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	22,501,000	22,501,000	100.0%
利用料金収入	－	－	－
自主事業収入	－	－	－
その他収入	－	－	－
収入計(A)	22,501,000	22,501,000	100.0%
指定事業費	22,501,000	22,062,391	98.1%
うち、人件費	12,253,000	12,123,401	98.9%
うち、管理費	10,248,000	9,930,990	96.9%
自主事業費	－	－	－
支出計(B)	22,501,000	22,062,391	98.1%
収支(A)－(B)	0	438,609	－