

## 令和5年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	住吉台コミュニティ消防センター
所在地	丹波篠山市住吉台17-3
指定管理者	名称 住吉台コミュニティ消防センター運営委員会 代表者 前田 直美 住所 丹波篠山市住吉台17-3
指定管理者管理期間	令和3年4月1日から令和8年3月31日(5年間)
モニタリングの実施方針・方法・回数等	本施設の管理運営業務の確認にあたっては、利用状況報告、収支決算報告書及び施設点検により把握しました。
担当部課(問合せ先)	市民生活部 地域振興課 丹南地区振興係 電話 079-594-1131

### ◆モニタリングの総合コメント

会館は市民の文化活動の場として、また諸団体の会議の場所として有効に活用されており、管理に関しては「管理に関する基本協定書」および「指定管理業務仕様書」に基づき適正に管理されています。

### ◆今後の業務改善に向けた考え方

利用しやすい環境づくりを心掛け、施設をより使いやすく有効に利用できるように努めています。

<b>業務内容</b>
<p><b>●管理運営方針（施設の設置目的と市の管理運営方針との整合性）</b></p> <p>当該施設の設置目的は、地元自治会である当該運営委員会の能力を活用しつつ、地域住民等に対する行政サービスの効果及び効率を向上させ、もって地域の福祉の一層の増進を図ることです。</p> <p>設置目的を実現するため、地元自治会を指定管理者と定め、指定管理者の自主的な運営を促すことにより、当該施設のより効率的かつ効果的な活用が図られるとともに、利用者に対するサービス向上が期待できることから、管理運営方針との整合性がとれています。</p>
<p><b>●法令・条例等の適切な運用状況</b></p> <p>法令等を遵守し、適切に運用されています。</p>
<p><b>●市民サービスの向上につながる質の高い管理運営（平等利用、利用促進等）</b></p> <p>施設の備品や設備については整理整頓され、利用しやすい環境が整備されており、適正に管理されています。</p>
<p><b>●費用対効果の観点等から、効率的な管理運営（収支計画の適格性、効率的な維持管理）</b></p> <p>適正な収支計画のもと、協定書および業務仕様書に基づき維持管理を行っています。</p>
<p><b>●危機管理体制の確保（災害等緊急時の対応、苦情対応等）</b></p> <p>災害等緊急時においては、管理者が早急に対応措置および市への報告をすること、重要な苦情については市へ報告することを協定書および仕様書にて定めており、危機管理体制は確保できています。</p>
<b>事業収支</b>
<p><b>●経済性</b></p> <p>事業収支については、当初計画に基づき適正に執行されています。</p>
<b>団体の経営状態</b>
<p><b>●経営の健全性</b></p> <p>指定管理者から提出された財務状況について決算資料を分析した結果、課題や問題はないと判断しました。</p>

# 施設概要調書

## 1. 施設の概要

令和5年度

施設名	住吉台コミュニティ消防センター	所管課:	市民生活部地域振興課
所在地	丹波篠山市住吉台17-3	設置年月日:	平成8年10月31日
設置目的	住民の生活及び文化の向上を図り、福祉の増進に寄与するため。		
設置の根拠 (法令、条例等)	丹波篠山市地区コミュニティーセンター等に関する条例 (平成11年4月1日条例第99号)		
施設の概要	設備の概要	敷地面積(㎡)	1,599.0
		延床面積(㎡)	559.2
	鉄筋コンクリート造 2階建 1階 研修室、和室、調理実習室、他 2階 大会議室、他 エレベーター		
事業概要	市民向け会館施設の一般開放 災害時に避難場所として使用		

## 2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	312	322	103.2%
開館時間	10:00~17:00	10:00~17:00	
事業開催			

## 3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比	
延べ 利用者数	相談室	37	312	843.2%
	研修室	867	1,135	130.9%
	和室	2,000	2,334	116.7%
	大会議室	4,744	4,891	103.1%
	調理室	672	264	39.3%
	計	8,320	8,845	106.3%

#### 4. 事業収支

(単位:円、%)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	1,089,900	1,092,100	100.2%
会館使用料	4,800	4,800	100.0%
収入計(A)	1,094,700	1,096,900	100.2%
電気代	308,898	261,502	84.7%
ガス代	6,034	4,074	67.5%
上下水道代	28,502	35,423	124.3%
電話代	51,637	49,768	96.4%
NHK受信料	5,582	5,050	90.5%
コピー機リース料	25,851	47,284	182.9%
新聞代	10,796	10,861	100.6%
消耗品等	85,787	69,787	81.4%
事務給与	571,613	613,151	107.3%
支出計(B)	1,094,700	1,096,900	100.2%
収支(A) - (B)	0	0	-

#### 4-2. 事業収支(簡略版)

(単位:円、%)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	1,089,900	1,092,100	100.2%
利用料金収入	4,800	4,800	100.0%
自主事業収入			
その他収入			
収入計(A)	1,094,700	1,096,900	100.2%
指定事業費	1,094,700	1,096,900	100.2%
うち、人件費	571,613	613,151	107.3%
うち、管理費	523,087	483,749	92.5%
自主事業費	0	0	-
支出計(B)	1,094,700	1,096,900	100.2%
収支(A) - (B)	0	0	-