Ver.9.0.1

丹波篠山市 一般競争入札参加資格申請書【測量・建設コンサルタント等】

丹波篠山市で行われる測量・建設コンサルタント等に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。（正しく入力できていない場合もピンク色になります）
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので、必ずお読みください。

同意事項等

(1) 誓約書

入札等参加資格審査申請にあたり、丹波篠山市暴力団排除条例（平成24年篠山市条例第24号。以下「条例」という。）を遵守し、暴力団を利することとならないよう措置を講じて暴力団排除に協力するため、下記の通り誓約する場合、リストから「同意する」を選択してください。
なお、丹波篠山市がこの誓約書の写し及び役員一覧表の情報を所管の警察署長（以下「警察署長」という。）に提供すること、警察署長に意見照会すること並びに警察署長から得た情報を他の業務において暴力団排除するために利用することについて同意します。

記

1 誓約事項
1) 申請者は、次のアからウまでに該当しません。
ア 条例第2条第1号で規定する暴力団
イ 条例第2条第2号で規定する暴力団員
ウ 条例第2条第3号で規定する暴力団密接関係者
2)前号の各号に違反する場合、契約解除や損害賠償請求等、丹波篠山市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

A.本社(店)情報

(1) 郵便番号
1234567
例)1000001 「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所
徳島県徳島市川内町123番地の4
都道府県から入力してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。
登記、または住民票上の所在地とは異なる住所を記入した場合、「(11)登記上の所在地」にリストから「一致しない」を選択してください。

(3) 商号又は名称フリガナ
ニホンケンセツカブシキガイシャ
例)カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。

(4) 商号又は名称
日本建設株式会社
例)株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。

「株式会社」「有限会社」等は省略せずに正式名称をお書きください。
会社名と「株式会社」「有限会社」等の間にスペースは入れないでください。

(5) 代表者役職
代表取締役
正式名称で入力してください。ただし、全角８文字を超えての登録ができません。個人の場合は「代表者」と入力してください。

(6) 代表者氏名フリガナ
サトウ タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。

(7) 代表者氏名
佐藤 太郎
姓と名は１文字分空けてください。

(8) 電話番号
012-345-6789 内線番号（ ）
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) ＦＡＸ番号
098-765-4321
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) メールアドレス【通知用】
taro.satou@xxxxxx.jp
電子入札用 パスワード・IDを受信するメールアドレスを@を含む半角文字で入力してください。
支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、入力は不要です。

(11) 登記上の所在地
一致する
登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

B.契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

(1) 入札・契約権限の委任
しない
リストから選択してください。

(2) 郵便番号
例)1000001 「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(3) 住所
都道府県から入力してください。

(4) 商号又は名称フリガナ
例)カブシキガイシャスズキグミ カンサイエイギョウショ
正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、１文字空けて入力してください。

(5) 商号又は名称
例)株式会社鈴木組 関西営業所
正式名称で入力してください。支店・営業所名は、１文字空けて入力してください。

「○○株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

(6) 代表者(受任者)役職
例)所長 正式名称で入力してください。ただし、全角８文字を超えての登録ができません。

(7) 代表者(受任者)氏名フリガナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。

(8) 代表者(受任者)氏名
姓と名は１文字分空けてください。

(9) 電話番号
内線番号（ ）
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) ＦＡＸ番号
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(11) メールアドレス【通知用】
電子入札用 パスワード・IDを受信するメールアドレスを@を含む半角文字で入力してください。

C.担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

本申請内容を確認する際の問合わせ先を入力してください。
行政書士に依頼している場合は、「D.申請代理人情報」に入力してください。

(1) 部署名・役職名
総務課
代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を入力してください。

(2) 氏名フリガナ
サトウ ハナコ
全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。

(3) 氏名
佐藤 花子
姓と名は１文字分空けてください。

(4) 郵便番号
本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(5) 住所

丹波篠山市 一般競争入札参加資格申請書【測量・建設コンサルタント等】

Ver.9.0.1

本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。

(6) 電話番号　012-345-6788　内線番号（　）
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(7) ＦＡＸ番号　098-765-4322
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) メールアドレス　hanako.satou@xxxxx.jp
本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

D.申請代理人情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

(1) 代理申請　しない
リストから選択してください。

(2) 氏名フリガナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。

(3) 氏名
姓と名は１文字分空けてください。

(4) 行政書士登録番号
例)00000000　8桁の数字を入力してください。

(5) 郵便番号
例)1000001　「−（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(6) 住所
都道府県から入力してください。

(7) 電話番号
例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) ＦＡＸ番号
例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) メールアドレス
@を含む半角文字で入力してください。

E.経営情報

過去10年以内に、丹波篠山市の入札等参加資格者名簿に登録したことがある事業者は継続(更新)を選択ください。

(1) 申請区分
リストから選択してください。

(2) ~~適格組合証明取得年月日~~　※入力不要
~~例)2026/4/1、R8/4/1　事業協同組合、企業組合、協業~~

(3) ~~適格組合証明番号~~　※入力不要
~~事業協同組合、企業組合、協業組合等で官公需適格組~~

100%日本国籍の企業の場合
・(a)に○を入力してください。

外資系企業(日本国籍会社を含む。)の場合
・外国籍会社…(b)に○を入力し、「国名」を入力
・日本国籍会社の内、外資比率が100%の場合は(c)に○を入力し、「国名」を入力
・日本国籍会社の内、一部外国資本の会社は(d)に○を入力、「国名」に外国名を入力し、当該国の

(4) 外資状況
該当する外資区分の選択欄にリストから「○」を選択してください。
(b)、(c)の場合は、国名を入力してください。
(d)の場合は、国名、外資比率を入力してください。3か国以上ある場合は上位2か国を入力してください。

外資区分	選択	国名	外資比率 (%)
(a)外資なし	○		
(b)外国籍会社			
(c)日本国籍会社(外資比率100%)			100 %
(d)日本国籍会社			%
			%

◆**営業年数**「年数」を数字でご記入ください。

(5) 営業年数　15 年
例)10　登録を希望する業種に係る事業の開始
満切り捨て）を入力してください。
ただし、この間に当該事業を中断した期間が

◆**設立年月日**　設立登記によって法人格を取得し、法人として権利・義務が発生する日を示します。
法人の場合：履歴事項全部証明書記載の設立年月日を入力してください。
個人の場合：入力不要です。

(6) 設立年月日
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してく

◆**創業年月日**　開業届の提出や法人登記の有無を問わず、事業を始めたタイミングを示します。

(7) 創業年月日
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してく

(8) 休業期間又は転(廃)業の期間　から
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してく

(9) 現組織への変更年月日
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してく

常勤職員の数を計上してください。
①技術職員②事務職員の各欄
申請日前日において、常時雇用している従業員の内、専ら登録を希望する業種に従事している職員数を入力してください。
③その他職員の欄
法人の場合：①、②以外の職員数で、⑤常勤役員の数を含めたものを、
個人の場合：①、②以外の職員数で、事業主を含めたものを入力してください。(事業主が①、②に含む場合は計上しない)
④合計の欄
①、②、③の合計数が自動で入力されます。
⑤役職員等(④の内数)の欄
常勤役員または事業主の数を内数で入力してください。

(10) 常勤職員の人数

①技術職員	28
②事務職員	4
③その他の職員	5
④合計	37
⑤役職員等(④の内数)	5

(11) ~~みなし大企業~~　※入力不要
~~以下のいずれかに該当する場合、リストから~~
~~・発行済株式の総数又は出資金額の総額の２~~
~~・発行済株式の総数又は出資金額の総額の３~~
~~・大企業の役員又は職員を兼ねている者が、~~

◆**株主資本の欄**
株式会社　株式会社払込済資本金＋新株式申込証拠金＋資本剰余金＋利益剰余金＋自己株式申込証拠金－自己株式
有限会社　出資払込金＋出資申込証拠金
組合　組合の基本財産＋組合員の払込資本金＋利益剰余金
公益法人　基本的には、「貸借対照表」を見ながら確認はできますが、わからない場合は「正味財産増減計算書」で確認してください。
個人　純資産の合計(期首資本金＋事業主利益＋事業主借勘定－事業主貸勘定)
個人(青色申告)　確定申告書控えにある貸借対照表より、事業主借＋元入金＋青色申告特別控除前の所得金額－事業主貸
個人(白色申告)　確定申告書控えから確認ができないため、自己資本額は「0」になります。
白色申告の個人が、青色申告にある貸借対照表のフォームを用いて任意で貸借対照表を作成した場合は、
それをもとに自己資本額を株主資本の欄に入力してください。

◆**評価・換算差額等の欄**
その他の有価証券評価差額金＋繰延ヘッジ損金＋土地再評価差額金
※該当がないときは「0」で申告

◆**新株予約券の欄**
新株予約券があった場合にその額を入力。

(12) 自己資本額

区分	直前決算時（千円）
株主資本	
（うち外国資本）	
評価・換算差額等	
新株予約権	
計	0

直前１年度分決算によって入力します。御社の「貸借対照表」等を参考に入力してください。
◆**流動資産の欄**　1年以内に現金化が可能な資産
◆**流動負債の欄**　1年以内に支払わなければならない負債

(13) 経営状況（流動比率）

区分	直前年度分決算
流動資産(a)	千円

丹波篠山市 一般競争入札参加資格申請書【測量・建設コンサルタント等】

Ver.9.0.1

流動負債(b)		千円
流動比率 (a/b×100)		%

F. 測量等実績高

申請する業種の実績高を入力してください。

(1) 直前２年度分の業務期間　2022/4/1　から　2023/3/31
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してください。

(2) 直前１年度分の業務期間　2023/4/1　から　2024/3/31　まで
例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してください。

◆法人化・合併等した場合
事業体として同一性が認められる場合は、
前個人・合併前の各企業の希望業種の実績を含んで申告できます。

直前24か月分

直前12か月分

業務区分	直前２年度分（千円）	直前１年度分（千円）	直前2ヶ年間の平均
(3) 測量	12,000	10,000	
(4) 建設コンサルタント（建築関係）			
(5) 建設コンサルタント（土木関係）			
(6) 地質調査			
(7) 補償コンサルタント			
(8) その他の業種			
(9) その他（H.業種情報以外の業種）			
合計	12,000	10,000	

消費税を含まない額

◆業務期間が変更した場合
最後の決算日からさかのぼった年数分を申告ください。
例)右記の場合、
直前１年度分＝(Ⓑ×3/12)+Ⓒ
直前2年度分＝(Ⓐ×3/12)+Ⓑ+Ⓒ



◆営業開始から24か月未満の場合
最後の決算日からさかのぼった1年間分のみを申告ください。
例)右記の場合、
直前１年度分＝Ⓐの期間
直前2年度分＝「0」で申告



◆営業開始から12か月未満の場合
今期の申告は直前1年度分、直前2年度分ともに「0」で申告ください。

G. 有資格者数

・1人で2以上の資格を有している場合は、重複して計上。
・同一人が「1・2級」または「士・士補」の資格を有している場合は、上位の資格のみ計上。

有資格者の数を入力してください。これら以外の職員については、空欄に免許等の名称から入力してください。
入力する有資格者数は自社の常勤職員のみとし、非常勤職員、友好・協力関係にある別企業の職員等は入力しないでください。

免許等の名称		人数
構造設計一級建築士		
設備設計一級建築士		
一級建築士		
二級建築士		
建築設備士		
建築積算資格者		
一級土木施工管理技士		
二級土木施工管理技士		
測量士		6
測量士補		2
環境計量士		
港湾海洋調査士		
不動産鑑定士		
不動産鑑定士補		
土地家屋調査士		
司法書士		
RCCM		
技術士	総合技術監理部門	
	建設部門	
	農業部門	
	森林部門	
	上下水道部門	
	電気・電子部門	
	機械部門	
	地質調査	

その他の免許等の名称	人数

その他の**有資格者(技術士を除く)**を入力する場合は、
右側に表の空欄に、資格名から入力してください。

その他の**技術士**を入力する場合は、
左側の表の下にある空欄に、部門名から入力してください。

H. 業種情報

(1) 希望業種

業務を希望する場合、希望、登録番号、登録年月日欄を入力してください。
希望欄はリストから選択してください。

業務区分・部門			希望	登録事業名	登録番号 例)00-00000	登録年月日 例)2026/4/1、R8/4/1
測量 *1	測量一般		○	測量業者	11-111111	2024/4/1
	地図の調整					
	航空測量					
建築関係 *2		建築一般		建築士事務所		
		意匠				
		構造				
		暖冷房				
		衛生				
		電気				
		建築積算				
		機械設備積算				
		電気設備積算				
		工事監理（建築）				
		工事監理（電気）				
		工事監理（機械）				
		調査				
		耐震診断				

Ver.9.0.1

丹波篠山市 一般競争入札参加資格申請書【測量・建設コンサルタント等】

建設コンサルタント		地区計画及び地域計画				
	土木関係*3	河川・砂防及び海岸・海洋		建設コンサルタント		
		湾岸及び空港				
		電力土木				
		道路				
		鉄道				
		上水道及び工業用水道				
		下水道				
		農業土木				
		森林土木				
		水産土木				
		廃棄物				
		造園				
		都市計画及び地方計画				
		地質				
		土質及び基礎				
		鋼構造及びコンクリート				
		トンネル				
		施工計画、施工設備及び積算				
		建設環境				
		機械				
		電気電子				
地質調査*5				地質調査業者		
補償コンサルタント	土地調査*4			補償コンサルタント		
	土地評価*4					
	物件*4					
	機械工作*4					
	営業補償・特殊補償*4					
	事業損失*4					
	補償関連*4					
	総合補償*4					
	不動産鑑定*5			不動産鑑定士		
	登記手続等*5			土地家屋調査士		
				司法書士		
その他の業種*5	水質調査			計量証明事業者(水質の濃度)		
	大気分析			計量証明事業者(大気の濃度)		
	騒音・振動調査			計量証明事業者(音圧、振動加速度)		
	ダイオキシン調査			特定計量証明事業者		

*1：測量法による測量業者の登録が必要です
*2：建築関係は、建築士法による建築士事務所の登録が必要です
*3：土木関係は、建設コンサルタント登録規定による部門登録が必要です
*4：補償コンサルタント登録規定による部門登録が必要です
*5：地質調査業者登録規定、土地家屋調査士法、司法書士法、計量法、不動産の鑑定評価に関する法律による各登録が必要です

役員情報（暴力団排除条例）

役員情報入力シートを開き、役員情報を入力してください。

Ver.9.0.1

役員情報（暴力団排除条例）

登記された登記された役員および監査役の役員を入力してください。役員が複数になる場合は、行をあけずに入力してください。

*1 役職は、正式名称で入力してください。
*2 氏名は、姓と名を１文字分空けて入力してください。
*3 フリガナは、全角カタカナで入力し、姓と名は１文字分空けてください。

記入例

	役職 *1	氏名 *2	フリガナ *3	生年月日 例）2026/4/1	備考
1	代表取締役	山田　太郎	ヤマダ　タロウ	1990/4/1	
2	取締役	山田　菊太郎	ヤマダ　キクタロウ	1970/5/1	
3	取締役	山田　花子	ヤマダ　ハナコ	1995/8/2	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

受任者を設置された場合、その受任者が役員である場合は、その方も入力してください。

丹波篠山市暴力団排除条例に基づき、丹波篠山市が行うすべての契約等から暴力団を排除していることを認識した上で入力してください。

	役職 *1	氏名 *2	フリガナ *3	生年月日 例) 2026/4/1	備考
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					